

Camping de Duinhoeve zoekt een

FRONTOFFICE MEDEWERK(ST)ER

Als frontoffice-medewerk(st)er ben je het aanspreekpunt en het visitekaartje van onze camping.

Wij zoeken iemand die:

- Fulltime beschikbaar is van april – oktober.
- Een gastvrije en vriendelijke instelling heeft.
- Goede kennis van Nederlands, Duits en Engels in woord en geschrift heeft. Kennis van de Franse taal is een pre.
- Ervaring heeft met het werken met een reserveringssysteem en Officeprogramma's.
- Ervaring heeft met verschillende vormen van social media.
- Representatief, accuraat, flexibel, stressbestendig, communicatief sterk is en geen 9 tot 5 mentaliteit heeft.

Reacties met CV kunnen worden verzonden naar:
Camping de Duinhoeve B.V. t.a.v M. van de Velde
martine@deduinhoeve.nl



**CAMPING DE
DUINHOEVE**
buitengewoon genieten